

**Egregio sig. Sindaco
COMUNE DI VIMERCATE
Piazza Unità d'Italia n. 1
20871 Vimercate (MB)**

c.a. Ufficio organizzazione del personale

vimercate@pec.comune.vimercate.mb.it

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____ residente a _____

in via _____ n. _____

e-mail _____ tel. _____

cellulare _____ presa visione del bando di mobilità pubblicato da codesto Ente per **n. 2 POSTI DI CAT. C A TEMPO PIENO**

CHIEDE

con la presente di partecipare alla procedura per la **selezione per la copertura dei posti sopra richiamati, tramite passaggio diretto-mobilità volontaria per dipendenti di Pubblica Amministrazione** ex art. 30 del D.Lgs 165/2001.

Al fine della partecipazione all'avviso di mobilità, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso l'Ente _____ dal _____ e aver superato il periodo di prova;
- di essere inquadrato nella categoria giuridica _____ economica _____ con il profilo professionale di _____. Per i dipendenti di Amministrazioni non appartenenti al Comparto Funzioni Locali, indicare il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO applicato _____.
- di svolgere attualmente l'attività lavorativa nell'Are/settore _____ Ufficio _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso del nulla osta incondizionato rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza, al fine di assicurare espressamente il trasferimento (solo per coloro che sono in servizio presso una Pubblica Amministrazione con meno di 100 dipendenti). Per coloro che sono in servizio presso una Pubblica Amministrazione con più di 100 dipendenti per il

trasferimento è necessario il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza solo nei casi di cui all'art. 30 comma 1 e 1.1 del del D.LGS. 165/2001 sopra riportato).;

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego per svolgere, senza limitazione alcuna, le mansioni inerenti il profilo professionale oggetto della selezione, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008;
- di non aver riportato condanne penali comportanti l'interdizione ai pubblici uffici;
- di non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per dieci giorni, nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso di mobilità;
- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
-
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Vimercate per comunicazioni inerenti il presente avviso;
- di aver preso visione delle modalità di trattamento dei dati previste nell'avviso di mobilità

Inoltre dichiara:

luogo e data

firma per esteso

allegati obbligatori:

1. un curriculum vitae, formativo e professionale, dettagliato – datato e sottoscritto che illustri, in particolare, le esperienze lavorative, le posizioni di lavoro e le mansioni svolte, altri titoli di studio, le altre competenze eventualmente possedute.
2. copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità;
3. **nota motivazionale** di presentazione come specificata nell'avviso di mobilità (massimo 2 pagine formato A4)
4. nulla osta incondizionato al trasferimento
5. può, inoltre, essere allegata l'eventuale documentazione che il candidato ritenga di dover produrre.